

17. Sitzung des Fachschaftsrates Architektur und Sozialwissenschaften

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum : 26.01.2023
Beginn: 17.36 Uhr
Sitzungsleitung: Wenzel

Raum: Li113
Ende: 19.26 Uhr
Protokollführung: Fanny

Tagesordnung

1. [Allgemeines](#)
2. [Informationen Ämter](#)
3. [Informationen Gremien](#)
4. [Sonstiges](#)

GEWÄHLTE MITGLIEDER		
	x	Braun, Fanny Leona
	x	Gehrke, Wenzeslaus
	-	Enders, Lena
	-	Kasper, Lucia
	x	Teufel, Lisa-Marie
	x	Schützenberger, Pauline
	x	Lenhart, Mascha
	-	Schweizer, Larissa
	x	Hilbek, Josefine
	x	Zaun, Maike
	-	Baumbach, Viktor

GÄSTE und GREMIENMITGLIEDER		
		Fräntzki, Louis
		Beck, Tobias Ju-Sin
		Siebenaller, Eric
		Raschiatore, Mina Mercedes
		Alhomayyer, Qassem
		Quast, Cecile

		Cramer, Leonore

x – anwesend – abwesend

1. Allgemeines

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftsrat ist mit 6 von **11** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.
Der Fachschaftsrat ist *nicht* mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird mit 06-00-00 angenommen.
Änderungen: /

1.3 Bestätigung des Protokolls

Freigabe und Bestätigung des Protokolls der 16. Sitzung
Abstimmung: 06-00-00
Damit wir das Protokoll der 16. Sitzung bestätigt und zur Veröffentlichung freigegeben

Pauline Schützenberger kommt.
Der Fachschaftsrat ist mit 7 von **11** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.

1.4 Termine

Nächster Sitzungstermin: am 09.02 um 17:00 Uhr, anschließender Konstituierung um 18:30 Uhr
--> Verpflegung? (noch da Kasten Mate und ein Kasten Spezi) + 10 Euro (+ Pfand = ungefähr 20 Euro)

Besetzung Sprechstunde: 31.01 --> Lisa, Fine
07.02 --> Lisa, Fanny

Dekanatsgespräch: 08.02. um 14 Uhr Li 125 --> Wenzel, Fanny, Maike, Pauline (20 min vorher
Treff im Büro)

2. Informationen Ämter

2.1 Sprecher*innen

- Abschiedsmail schreiben --> alle sammeln was relevant ist, Ende des Semesters Mail verschicken
- Reflektion --> Umfrage vom StuRa erstellt, können wir auch nutzen, bis zur nächsten Sitzung an Umfrage teilnehmen, über die Amtszeit nachdenken, ähnliche Fragen stellen,

wie zur "Halbzeit" (Was lief gut? Was hätte besser laufen können? Was möchte wir unseren Nachfolgern auf den Weg geben? Was haben wir geschafft? Welche Themen konnten wir nicht bearbeiten? Was für Tipps und Erfahrungen können wir den anderen mit auf den Weg geben?)

- StuRa Evaluation ausfüllen
- Ämterübergabe vorbereiten: Opal Ordner befüllen, Aufschreiben - was wurde gemacht, wie, Erfahrungen, Tipps, Passwörter etc.
- Mails an neue FSR Mitglieder*innen wurden verschickt --> offizieller Einladung zur nächsten (Konsti-)Sitzung muss dann (auch an die Neuen) verschickt werden, Telegramgruppe eröffnet
- Briefkastenschlüssel für unten fehlt? --> wurde gefunden
- Theresa Immler hat angefragt für ein Treffen mit Herrn Andreas Wohldarth, dem Präsident der Architektenkammer Sachsen, um einen Austausch zwischen Studierenden/ Berufseinsteigenden und der Kammer in Sachsen in die Wege zu leiten
- Leitlinie Aufwandsentschädigungen? --> bisher nicht genug besprochen, bisher Situationsabhängig entschieden

2.2 Finanzer*in und Kassenwart*in

- Ausgaben aus unterschiedlichen Töpfen --> einzelne Kassenzettel

2.3 Wahlvorstand

- eine Woche Wahlergebnisse aushängen
- Fehlerbericht der Wahlen --> wir haben die kürzeste :)
- Michel kommt zur Konstisitzung

2.4 Hochschulpolitik

- Zugriff der neuen Mitglieder auf OPAL Seite bis zur Konstisitzung? Wenn ich das richtig sehe, können wir die neuen Mitglieder hinzufügen, Pauline könnte das machen --> das wäre super, mit Fine (Wenn man einen neuen Ordner erstellt muss man ihn speichern und nochmal extra hochladen)
- Dateien in Ordner hochgeladen, d.h. Lehrberichte, Beschwerden, Infos zu Beratungsstrukturen, Berufungsverfahren kommt noch, Praktikumsbedingungen, Reakkreditierung --> soll da von den Archis auch Material rein? (Lehrberichte, Aktion Atelier 24/7, ...) --> Lena schreiben
- Themen für das Dekanatsgespräch:
 - nochmal Bitte die Sitzungstermine für die studentischen Gremien rechtzeitig mitzuteilen!
 - zu wenig Werbung für Berufungsverfahren
 - Mail mit Freistellung sollte Dekanat auf dem Schirm haben und früher verschicken --> können sie Prüfungen verbindlich unterbinden?
 - Aktion Atelier 24/7
 - Tag der offenen Tür Termin erfragen etc., generell nächste Termine (Fakultätsfest, Planung früher besprechen)
 - neues Sozi Curriculum - auf Website erkenntlich (ja)?!, Übergangsregelung?,
 - Öffnungszeiten des Sozi-Raum auf nach 21 Uhr erweitern?
 - Fakultätsrat soll vor StuKos tagen, um die neuen Mitglieder zu bestätigen
 - --> wer ist dabei? (siehe oben)

2.5 Evaluation

/

2.6 Öffentlichkeitsarbeit

- Wahlen: neue Mitglieder wurden auf Instagram, Telegram und Plakaten vorgestellt,

- Werbung für die Wahlen wurden gemacht
- Sharepic für Semesterabschlussabend erstellt
- Plakate für Semesterabschlussabend wurden aufgehängt
- Podcast in Story bewerben
- Tassen sind gut

2.7 FSR-Raum Verantwortliche*r

/

2.8 Veranstaltungen

- Auswertung Semesterabschlussabend --> bis 10 Uhr im CC und dann ins E14, Zeitpunkt etwas ungünstig aber war echt sweet, easy zu planen, dauert ca. 1 Woche bis Genehmigung für CC, Verbesserungsvorschläge:
 - besser CC vorbereiten - Modelle standen noch da, die lieber wegschaffen und Pläne auch --> Eigenverantwortung der Eigentümer*innen?
 - früher bewerben!
 - CC ist ein cooler Austauschort (Soziraum dafür nicht so geeignet)
 - Mateflaschen standen danach noch im CC --> besser aufräumen
- Anfang nächstes Semester wiederholen? --> Vorschlag: am Nachmittag mit der Caf bar
- Fahrt der studentischen Selbstverwaltung, wer ist dabei? Fanny, Lena?, evtl. Wenzel (neuer FSR? Michel fragen!)
- Wer kauft snackis für die Konstsitzung, muss noch was vorbereitet werden? --> Mail, Hinweise Wahl anschauen

2.9 FSR Koordination

/

2.10 Diversity und Inklusion

/

2.11 Erstsemesterfahrt/erstitage

/

Sitzungsunterbrechung bis 18:56 Uhr

3. Informationen Gremien

3.1 StudierendenRat

nächster Sitzungstermin 13. Sitzung 01.02.2023 um 17.00 Uhr, Raum: G 330

siehe Protokoll: <https://stura.htwk-leipzig.de/downloadbereich/protokolle/202122/>

- Zwei Entsendung in die Senatskommission Nachhaltigkeit und Klimaneutralität
- FA Queerer Stammtisch
- FA 69. großer BaHu-Fasching
- StuRa-Evaluation
- Rektoratsgespr ch:
 - Hygienekonzept im Rahmen der Prüfungsphase: Empfehlung: bei Symptomen Arzt aufsuchen und Prüfungsunfähigkeit feststellen lassen
 - Prüfungsausschüsse: Rektorat sind teils hohe Durchfallquoten bekannt, Problem wurde mit Fakultäten und betreffenden Profs besprochen, es wird untersucht, ob temporäres, strukturelles oder auch persönliches Problem vorliegt, Absprache über Weitermeldung von Unregelmässigkeiten/Verstößen gegen die Prüfungsordnung durch den StuRa an das Rektorat Problem, dass viele Prüfungsausschüsse unregelmässig tagen, wurde an das Rektorat kommuniziert
 - Plagiatssoware: Anschaffung einer Campuslizenz wird aktuell geprüft, Überprüfung für Profs und Studis leichter machen, Bibliothekskommission zuständig, es wurden

drei unterschiedliche Unternehmen vorgestellt, Vorstellungen, Software wird jetzt geprüft und verglichen, anschließend soll eine Ein-Jahres-Lizenz beschafft werden, Software soll nur verwendet werden, wenn Verdacht besteht, soll Tool für die Profs werden soll nicht für Studis zugänglich sein, Kosten: höherer vierstelliger Betrag, schaut Online zugängliche Daten und Datenbanken von Verlage und der Hochschule durch

- Verwendung von KI zum Schreiben von Hausarbeiten: Rektor hatte uns gebeten, uns hierzu mal eine Meinung zu bilden, letztendlich Frage, wie sich Lehre und Prüfungen mit diesen neuen Möglichkeiten mitentwickeln müssen --> Nur noch Präsenzklausuren und mündliche Prüfungen? (wollen wir Studis nicht), Menschen sind hier, um zu lernen und haben eigenen Anspruch, Software, die Verwendung von KI erkennt? --> KI gegen KI, man entwickelt dem Problem immer hinterher, "hochrüsten" sollte vermieden werden, Prüfungen komplett abschaffen? Kontrolle darüber ist quasi unmöglich ohne komplette Überwachung, schon jetzt vielfältige Verfälschungsmöglichkeiten
- Umzug StuRa Büro: SIB nach wie vor in Gesprächen, StuRa ist in aktueller Planung in HfTL geplant, aber Planung ist sehr unsicher, Doppelhaushalt ist verabschiedet und notwendige Gelder sind hier vorgesehen
- Zugänge: es wird weiter besprochen, Vandalismus steht u.a. 24/7-Zugängen im Weg, Lösung mit Karte und Pin sowie möglicherweise zusätzlichen Zwischentüren wurde angesprochen
- Wahlen Wahlbeteiligung
 - Hochschulweit: 946 Stimmen/14,35 %
 - AS: 130 Stimmen/16,52 %
 - Bau: 166 Stimmen/12,09 %
 - DIT: 19 Stimmen/6,38 %
 - IM: 172 Stimmen/9,10 %
 - ING: 298 Stimmen/28,49 %
 - WW: 161 Stimmen/13,44 %
- Bekanntgabe der endgültigen Wahlergebnisse am 26.01. Stimmenauszählung, lief größtenteils zufriedenstellend ab, Aufgrund einiger Vorfälle, insbesondere exzessiven Alkoholkonsums, sind Verschärfungen der Wahlordnung geplant (u.a. vollständiges Alkoholverbot für die Auszählung) --> Gefahr der Verschärfung, dass die Leute keinen Bock mehr auf die Auszählung haben, Organisation einer Auszählungsparty nach der Wahl, z.B. mit EichamtE14
 - Anfrage ans SIB gesendet bezüglich Genderneutraler Toiletten bei der Sanierung des Geutebrück-Baus --> bisher keine Antwort
- Technik
 - 4 neue Notebooks angeschafft - Prozess zum Verleih der Geräte wird derzeit durch Sprecher (?) erarbeitet, allgemeine Regeln und Details zu den Notebooks siehe Wiki (technik:notebooks [StuRa Wiki] (htwk-leipzig.de))
 - neue Server beschafft, werden derzeit eingerichtet

3.2 Studienkommission Sozialwissenschaften

Nächster Sitzungstermin /

3.3 Studienkommission Architektur

Nächster Sitzungstermin /

3.4 Prüfungsausschuss Sozialwissenschaften

Nächster Sitzungstermin am /

3.5 Prüfungsausschuss Architektur

Nächster Sitzungstermin /

3.6 Fakultätsrat FAS

Nächster Sitzungstermin um /

7. Sonstiges

- Meinung zum Cryptpad --> für google Docs braucht man einen google Account
 - andere Pad software ausprobieren --> riseup, edupad.ch
- Gremienplätze sammeln, die neu besetzt werden müssen -->
 - StuKo Sozi ein (bis zwei) Platz BA und zwei MA - zwei Master gehen, Prüfungsausschuss Sozi Lisa würde weitermachen
 - StuKo Archi - wird nachgefragt, Prüfungsausschuss Archi macht Eric?
- Konstituierung - Kontakte direkt an die neugewählten Ämter geben, neue Mitglieder in Telegramgruppe hinzufügen, sollen "alten Mitglieder" kontaktieren
- Opal alte Mitglieder entfernen
- Mail Sachspenden sammeln --> StuRa Büro als zentrale Stelle, Michel schreiben

Schließung der Sitzung um 19.26 Uhr.

W. F. H. B.

Wenzelbus Gehule

F.L. BRAUN

Fanny Leona Braun
