



04. Sitzung des Fachschaftsrates Architektur und Sozialwissenschaften

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum :	24.05.2022	Raum:	Li 112
Beginn:	18:06 Uhr	Ende:	20:58 Uhr
Sitzungsleitung:	Fanny Leona Braun	Protokollführung:	Pauline Schützenberger

Tagesordnung

1. Allgemeines	3
2. Wahl	3
3. Termine	4
4. Informationen Ämter	5
4.10.1 Wahl Co-Amt Diversity und Inklusion	8
5. Informationen Gremien	8
6. Finanzanträge	10
7. Sonstiges	10



GEWÄHLTE MITGLIEDER		
	x	Braun, Fanny Leona
	-	Gehrke, Wenzeslaus
	x	Enders, Lena
	x	Kasper, Lucia
	-	Teufel, Lisa-Marie
	x	Schützenberger, Pauline
	x	Lenhart, Mascha
	-	Schweizer, Larissa
	x	Hilbek, Josefine
	x	Zaun, Maike
	-	Baumbach, Viktor

GÄSTE und GREMIENMITGLIEDER		
	x	Fügener, Rahel
	x	Ostrovskis, Aleksandrs

x – anwesend – abwesend



1. Allgemeines

1.1. Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftsrat ist mit 06 von **11** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.
Der Fachschaftsrat ist *nicht* mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2. Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird mit 06-00-00 angenommen.

1.3. Bestätigung des Protokolls

Freigabe und Bestätigung des Protokolls der 03. Sitzung

Abstimmung: 06-00-00

Damit wir das Protokoll der 03. Sitzung bestätigt und zur Veröffentlichung freigegeben.

2. Wahl

2.1. Studienkommission Architektur Master

Bewerbung für die StuKo Master Architektur von Rahel Fügener und Aleksandrs Ostrovski

Vorstellung:

- wurden angesprochen

Fragen und Diskussionen: /

GO-Antrag von Maike auf offene Wahl, keine Gegenrede

GO-Antrag von Lena auf Blockwahl, keine Gegenrede

Fine ist gekommen



Wahl:

- Stimmen: 07-00-00
Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidat*innen entfallen.
- Wahl nehmen beide an
- Aleksandrs und Rahel verlassen die Sitzung

3. Termine

- unklar, was die Idee der Terminabstimmung in der Gruppe war (soll über den Tag der Sitzung nochmal generell gesprochen werden oder war die Umfrage nur um die nächsten Sitzungstermine abzusprechen?)
- Wunsch nach beständigem Termin
- Do für alle passend, für Lucia auch ab nächster Woche
- bleiben erstmal bei Donnerstag
- Fine fragt Mara, ob in den Semesterferien auch Sitzung vorgesehen ist

Nächster Sitzungstermin: 09. Juni 17.30 Uhr

Besetzung Sprechstunde: Dienstags 12:45-13:45 Uhr in der Li 111

31.05. Mascha und Lena

07.06. Fine und Lucia

- für Fakultätsfest (in Galerie Kub) wurden wir bzgl. Musik kontaktiert, bis jetzt keine Rückmeldung von Studis der Fakultät
- Pauline fragt ihren Mitbewohner, ob er Lust hat, Musik aufzulegen
- Fanny antwortet Antonia Hempe auf ihre Anfrage für das Dekanatsgespräch



4. Informationen Ämter

4.1. Sprecher*innen

Ethik Seminar bei Frau Herrmann: Fr. Förster hat auf unsere Anfrage hin StuKo zur Vermittlung vorgeschlagen; Studis wollten das nicht; Frau Förster bietet den Studis an Kontakt zur ihr direkt aufzunehmen, um zu vermitteln

- Maïke gibt Info an betroffene Studis aus dem 6. Semester weiter, dass Frau Förster zur Vermittlung zur Verfügung steht
- Mediation wurde von Frau Förster erstmal abgelehnt, morgen in StuKo nochmal für Notwendigkeit der Mediation argumentieren, da interne Gespräche zwischen Frau Herrmann und den Studis nichts gebracht haben

Dekanat: Anfrage für ein Treffen zwischen Dekanat und FSR. Für allgemeine Themen und zum Kennenlernen.

- siehe oben Punkt 4. Termine

Graduierungsfeier: Antwort steht noch aus

4.2. Finanzer*in und Kassenwart*in

- Haushaltsausschuss (alle Finanzer*innen der FSRä) nächste Woche
- Übergabe der Finanzen steht immer noch aus

4.3. Wahlvorstand

/

4.4. Hochschulpolitik

- Karla aus dem B.A. Soziale Arbeit 4. Semester will gern StuKo Sitz besetzen, Pauline lädt sie inoffiziell zum nächsten Sitzungstermin ein, von Sprecher Wenzel kommt offizielle Einladung per E-Mail
- studentsforfuture Gruppe der HTWK hat Lust auf Vernetzung und will nochmal Raumzugang zum FSR Büro besprechen, deswegen laden wir sie auch zur nächsten Sitzung ein
→ Fanny schickt vorläufige inoffizielle Einladung an die sf4 Gruppe



- Diskussion zu Raumnutzung: prinzipielle Raumnutzung in Ordnung und wir stellen Raum auch gern zur Verfügung für Hochschulgruppen, Mitarbeit bei Ordnung ist uns wichtig, klarer organisieren, welcher Initiative was gehört an Getränken, etc.
- Anfrage vom StuRa Referent für Ökologie und Verkehr und Bitte um Stellungnahme zu Selbsthilfe Fahrradwerkstätten (FSHW): wir können keine repräsentative Einschätzung abgeben, nur persönliche Erfahrungen oder Berichte von Studis aus unserem Umfeld, die sich auch sehr unterscheiden
- FSHW sind generell nicht so bekannt und Finanzierung nicht transparent, Werbung finden wir unterstützenswert und dafür können wir auch unsere Kanäle nutzen
- Fanny antwortet, dass wir keine konkrete Stellungnahme abgeben wollen bzw. können

Maika stellt **GO-Antrag** auf Vorziehen des TO-Punktes 4.8 Veranstaltungen auf 4.5.

→ keine Gegenrede

4.5. Veranstaltungen

- Auswertung Grillfest: Ort wurde als passend empfunden und insgesamt lief es gut, verschiedene Sitzmöglichkeiten und gemütliche Atmosphäre; kein Plus durch den Verkauf, Brötchen plus Grillteil wurden für 2 Euro verkauft, Äpfel und Tomaten waren kostenlos, vegan/vegetarisches Essen kam gut, an Kooperation mit dem Eichamt war gut, Idee ist FSR internes Grillen zu veranstalten um die restlichen Würste zu verbrauchen, es wurde negativ angemerkt, dass wir vorher auf Flyern nicht kommuniziert haben, dass es rein vegetarisches Essen gab, gab gemischte Rückmeldungen, Vorschlag beim nächsten mal über Flyer vorab kommunizieren und evtl. auch nochmal Begründen mit Grundsätzen des FSR, wie beispielsweise Nachhaltigkeit, etc.
- Orga im Vorfeld war nicht optimal, früher anfangen zu planen und Verantwortlichkeiten einhalten (siehe ÖA, nicht einfach Flyer erstellen)

4.6. Öffentlichkeitsarbeit

- Vorstellungsmail mit genereller Info über die neuen Mitglieder steht noch aus
- alle Texte und Bilder für die Vorstellung sind bei Insta und auf der Website
- für die generelle Positionierung fehlt noch die Einleitung bezugnehmend auf den Vorfall des Burschenschaft Mitglied im FSR
- Amt Veranstaltung hat den Flyer für die Grillveranstaltung gestaltet, Plakaterstellung Verantwortung von Amt ÖA, das nächste mal an Fanny und Mascha wenden



- Plakat Vorstellung beim FSR Büro erneuern
- Verantwortlichkeit für die FSR Mails: Fanny und Wenzel sind zuständig für alle Mails generell, bei Mails, bei denen der Inhalt diskutiert werden muss, nutzen wir Sitzungen um diese im Plenum zu besprechen → trotzdem kurze Antwort um einen zuverlässigen Eindruck zu schaffen
- bei Themen, bei denen andere Mitglieder mehr Informationen/Ahnung haben, werden von den Sprecher*innen die Zuständigkeit an die jeweilige Person weitergegeben

Sitzungsunterbrechung für 15 min (19.27 - 19.50 Uhr)

4.7. FSR-Raum Verantwortliche*r

- Maike und Fine haben Aufräumaktion durchgeführt
- in Kiste im FSR Büro sind alte Aufzeichnungen und Infomaterial, das in ein paar Wochen entsorgt wird; wer was behalten will, schaut durch
- Fabian holt noch seinen Schal ab
- es sind übermäßig viele Bildschirme vorhanden, Maike und Fine klären noch ab, was damit passieren soll
- Inventarliste aktualisieren steht noch aus

4.8. Evaluation

- /

4.9. FSR Koordination

- Vernetzungstreffen *nexture+* für Inn- und Archistudis findet vom 3. bis 5. Juni in München statt (Workshops zu politischen Themen, Vernetzung, etc.)
- für alle Studis offen, Fanny klärt nochmal ab, ob Anmeldung noch möglich

4.10. Diversity und Inklusion

- Lisa weiß noch nicht genau, wann sie wieder an der HTWK und im FSR einsteigt
- wichtig ist Besetzung des Amtes um Ansprechperson bei Diversity Themen zu haben
- Frage an Lisa, ob sie weiter im FSR bleiben will, Pauline schreibt ihr
- in der nächsten Sitzung besprechen, wer das Amt stellvertretend übernimmt

4.10.1 Wahl Amt Diversity und Inklusion

Bewerbung für Co-Amt Diversity und Inklusion von Pauline Schützenberger und Lena Enders



Motivationsschreiben: Besetzung und generelle Ansprechpersonen im FSR sind sehr wichtig

Fragen und Diskussionen:

Maïke stellt **GO-Antrag** auf Offene Wahl und Blockwahl

→ keine Gegenrede

Wahl:

Stimmen: 06-00-00 von 11

Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatinnen entfallen.

Lena Enders und Pauline Schützenberger nehmen die Wahl an.

4.11. Erstsemesterfahrt/erstitage

- Mascha und Larissa überlegen bald mit der Planung zu starten

5. Informationen Gremien

5.1. StudierendenRat

nächster Sitzungstermin 13. Sitzung 10.11.2021 um 18.00 Uhr, Raum: G 330

unbesetzte Referate: Veranstaltungen, Lehre und Studium, Ausländische Studierende, Eins.Null, Inklusion und Gleichstellung, Hochschulpolitik, Koordination und Kommunikation

siehe Protokoll: <https://stura.htwk-leipzig.de/downloadbereich/protokolle/202122/>

- Hochschulsportzentrum: neue Ideen und Trainer könne sich immer melden, es gibt Trainerhonorar, man kann auch interne FSR Turniere durchführen
- Diskussion Honorar Amt Sprecher erhöhen
- Antrag auf Erlass finanzieller Forderung, aufgrund von Diebstahl einer Musikbox
- Stellungnahme Hochschulentwicklungsplan wurde übermittelt
- Anfrage für Statement zur Nutzung der Fahrrad Selbsthilfewerkstätten (siehe Mail von Julian Röntgen)

5.2. Prüfungsausschuss Architektur



- nächster Sitzungstermin am 29.06.2022 um 14.00 Uhr
- Prof. Tochtermann (siehe StuKo)

5.3. Fakultätsrat FAS

- nächster Sitzungstermin um 01.06.2022 um 14.00 Uhr

5.4. Prüfungsausschuss Soziale Arbeit

- nächster Sitzungstermin 29.06.2022 um 14.00 Uhr ...

5.5. Studienkommission Soziale Arbeit

- nächster Sitzungstermin 25.05.2022 um 14.00 Uhr
- Pauline schreibt Mail an Frau Graupner, da keine Einladung verschickt wurde
- Themen für die Sitzung: Mediation für den Konflikt mit Prof.in Hermann, Stand des Lesekreises Soziale Arbeit, Note von Prüfung im 2. Semester B.A. bei Frau Förster fehlt
- Karla Beile wird in der nächsten Sitzung voraussichtlich entsendet

5.6 Studienkommission Architektur

- nächste Sitzung am 25.05.2022 14.00 Uhr
 - Situation Herr Tochtermann: verweist auf seinen Assistent bei Fragen, Unzuverlässigkeit beim Hochladen der Präsentationen, nimmt Lehrauftrag nicht wahr, Studis führen die Lehre durch, viel weniger LV als bei Professorin in der gleichen Stelle davor, ist kaum an HTWK präsent
 - seine LV wurde im letzten Semester evaluiert, in der StuKo noch nicht besprochen
 - Studis aus dem ersten Semester haben schon Mail formuliert an ihn um Problematik anzusprechen, dann kam Vorfall im Ausland dazwischen
 - Lena plant in der StuKo am 25. die Situation anzusprechen
 - weitere Themen: Umstellung des curriculums und Anrechnung von bereits belegten Modulen bereitet Probleme, Freiräume für Entwürfe, Bachelorarbeiten und Ausarbeitungen sind weniger vorhanden als früher,



Themen werden mehr vorgegeben und die Studis in vorgegebene Richtungen gedrängt, Prof. Rambow kann CAD Modul nicht gut vermitteln, kennt nur Grundlagen aus dem Archicad-Handbuch, keine Kenntnisse darüber hinaus, ggf. über neues Format nachdenken, statt Prof. durch Studis angeleitete Seminare/Tutorien

6. Finanzanträge

6.1. SoSe2022_000 - Finanzierung Verpflegung für ein erstes Kennenlernen des Gleichstellungstutoriums FAS

Antragsteller*innen: Paula Schorm

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

- Finanzierung Verpflegung für erstes Kennenlernen Gleichstellungstutorium FAS
- 30,00 Euro

Abstimmung: 06-00-00

Damit ist der Antrag in Höhe von 30,00 € für die Finanzierung Verpflegung für ein erstes Kennenlernen des Gleichstellungstutoriums FAS angenommen.

7. Sonstiges

/

Schließung der Sitzung um 20.58 Uhr.

W. Gehlke

Wenzeslaus Gehlke

F.L. BRAUN

Fanny Leona Braun