



05. Sitzung des Fachschaftsrates Architektur und Sozialwissenschaften

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum :	09.06.2022	Raum:	Li 114
Beginn:	17:43 Uhr	Ende:	21:28 Uhr
Sitzungsleitung:	Wenzeslaus Gehrke	Protokollführung:	Fanny L. Braun

Tagesordnung

1. Allgemeines	3
2. Informationen Ämter	4
3. TOP Austausch mit der HSG students4future	7
4. TOP Wahl	8
5. Informationen Gremien	9
6. Sonstiges	11



GEWÄHLTE MITGLIEDER		
	x	Braun, Fanny Leona
	x	Gehrke, Wenzeslaus
	x	Enders, Lena
	-	Kasper, Lucia
	-	Teufel, Lisa-Marie
	x	Schützenberger, Pauline
	-	Lenhart, Mascha
	-	Schweizer, Larissa
	x	Hilbek, Josefine
	x	Zaun, Maike
	x	Baumbach, Viktor

GÄSTE und GREMIENMITGLIEDER		
	x	Beile, Karla
	x	Maren Kinkelin

x – anwesend – abwesend



1. Allgemeines

1.1. Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftsrat ist mit 07 von **11** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.

Der Fachschaftsrat ist *nicht* mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2. Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird mit 07-00-00 angenommen.

Änderungen:

- TOP 3. Austausch mit der HSG studentsforfuture, nach den Informationen der Ämter und vor der Wahl

1.3. Bestätigung des Protokolls

Freigabe und Bestätigung des Protokolls der 04. Sitzung

Abstimmung: 07-00-00

Damit wir das Protokoll der 04. Sitzung bestätigt und zur Veröffentlichung freigegeben

1.4. Termine

- Nächster Sitzungstermin 23.06.22 um 17:30 Uhr in der Li 112
Terminabstimmung über das Tool → Donnerstag ist generell gut
- Besetzung Sprechstunde: Dienstag 12:45 bis 13:45 Uhr Li 111
am 14.06.22 ist Kassenprüfung 13: 00 Uhr an dem Tag → FSR Büro kann nicht für die Sprechstunde genutzt werden
Alternative Vorschläge: Soziraum, vor das Büro setzen, Atelier
Konsens → Sprechstunde ausfallen lassen, weil bisher nicht viel genutzt und egal welcher Ort würden sich nicht Studis beider Fakultäten wohl fühlen

21.06.22 Maike + Wenzel, normal im FSR Büro

- Hochschulsommerfest: 29. Juni ab 14 Uhr! Freigelände hinter dem Medienzentrum



→ in den Schichtplan eintragen!! Es wird Engagement von Allen benötigt

Tabelle öffentlich? Studis fragen

nicht verpflichtend zu helfen, wäre aber sehr hilfreich, wenn man Kapazität hat

HSSF ist ein Fest von der studentischen Selbstverwaltung, nicht von der Hochschule organisiert

Werbung im Telegram-Channel für den Schichtplan, allgemeine Nachricht für alle kleinen internen Studigruppen, keine Mail

- Workshop Beratungsstrukturen der psychosozialen Beratung am 21. Juni 12:00 - 14:30 Uhr, Anmeldung per Mail bis zum 15. Juni per Mail bei Melanie Eulitz
Wer würde hingehen? → Fanny
viele können nicht, weil sie in der Zeit Seminar haben → evtl. Nachfrage für Workshop zu einem anderen Zeitpunkt, Abwarten auf Berichterstattung wie der Workshop war von Fanny

2. Informationen Ämter

2.1. Sprecher*innen

- Graduierten Feier ist bisher nichts geplant
- Vorfall Intensivwoche Milano → Studis sind in psychischer Beratung, wir im FSR haben nicht die Kompetenzen, um noch weiter zu helfen → sind generelle Ansprechpartner aber bearbeiten das Thema nicht konkret weiter, können nicht viel mehr tun
- Mailzuständigkeit (siehe Diskussion in der 04. Sitzung)
→ bleibt bei den Sprecher*innen, bei Überforderung oder fehlenden Informationen Weiterleitung an das Plenum bzw. Amtsträger*innen
- Zuständigkeit zukünftig besser klären z.B. auch bei der Organisation der Musik beim Fakultätsfest, Email Beantwortung der Thematik Ethik Seminar und Kommunikation mit der StuKo



2.2. Finanzer*in und Kassenwart*in

Am 14.6. 13:00 Uhr kann endlich unsere Kassenprüfung stattfinden. Danach müssen wir vermutlich noch ein wenig auf die Überweisung unseres Geldes für dieses Semester vom StuRa warten. Anschließend schnellstmöglichst Auszahlung der bisher privat ausgelegten Betrag.

→ Foto von bisher ausgegebenen Geld, Kassenbon als Foto an Maike schicken für den Überblick

- Sitzungsverpflegung nur 100 € eingeplant, wahrscheinlich fast aufgebraucht kann man deckeln aber ist nicht optimal
das Budget ist relativ niedrig, weil durch die Coronasemester die Sitzungen online stattgefunden haben und man keine Verpflegung benötigte, zudem fehlt ein Überblick der bisherigen Ausgaben des vorherigen Plenums, den wir aber mit der Kassenprüfung erhalten

Vorschlag: anstatt immer Verpflegung zu holen

- alle paar Woche schönere Sitzung mit Snacks “gönnen” und im Anschluss am Abend etwas machen → dieses Semester zu wenig Geld dafür, aber zukünftig eine gute Lösung zur Einteilung der Ausgaben
- haltbares Essen kaufen
- am Ende des Semesters Feier

2 Grillkohlesäcke, die wir vom letzten FSR-Grillen übrig haben könnte man beim HSSF nutzen → StuRa kontaktieren

2.3. Wahlvorstand

/

2.4. Hochschulpolitik

- Planung erstes Treffen zur Verbesserung der Praktikumsbedingungen im Studiengang Soziale Arbeit → derzeit kein Anspruch auf Krankheitstage, müssen Tage nacharbeiten oder gehen krank auf Arbeit
→ Gespräch mit Antonia Hempe, Janice Rogalla, Prof. Herr Affolderbach (Vertretung Praktikumsbeauftragte) und Studis initiieren (Pauline)
→ Austausch mit “Lautsprecher” über das Format “Prekäres Praktikum” (Petition)



- “Der junge DBSH” kontaktieren für Beratung
- internes Dokument, in dem Studis ihre Erfahrungen, Kritik von Praktika und -stellen eintragen können

2.5. Evaluation

/

2.6. Öffentlichkeitsarbeit

- Positionierung vom Plenum freigegeben, wird auf Website veröffentlicht
- wird nicht per Mail versendet, sondern nur im Telegram-Channel und auf Instagram auf unser hochgeladenes Dokument auf unserer Website verwiesen
- Vorstellungsmail in Arbeit, wie auch Plakate

2.7. FSR-Raum Verantwortliche*r

- am 14.06.22. 9:00 Termin mit Dezernat Technik, um zu schauen, welche Geräte etc. von ihnen bisher von uns geliehen sind und wie wir was entsorgen könnten → Fragestellung Was kann weg/soll auf jeden Fall bleiben?
z.B. brauchen wir wirklich beide Schreibtische, zwei Computer, zwei Drucker + Scanner, Musikanlage, Rechner + Bildschirm im Regal
→ Termin mit Dezernat Technik abwarten, was unser Eigentum ist und was dem Dezernat Technik gehört
→ zusätzlich Eigentum der Tische abklären
- Logo ausgedruckt, laminiert an die Tür hängen mit Sprechstundenzeiten machen Raumverantwortliche*r
- FSR IM hat Samstags Zugang zu den Büros, Dekanatsgespräch dafür nutzen → im StuRa Plenum IM nach Begründung fragen

2.8. Veranstaltungen

- Best of bzw. BA und MA Abschlussarbeiten Rundgang in der Architektur am 21.07.2022 um 17:00 Uhr
Frage ob wir die Bar machen möchten? weil früher immer der FSR das gemacht hat, wäre eine gute Möglichkeit Einnahmen zu erzielen und um Sichtbar zu sein



- wahrscheinlich keine Kapazität, genau in der Prüfungsphase, kostenlose Arbeitskraft, Präsent kann man trotzdem sein aber nicht am Getränke verkaufen
- evtl. auf Eichamt verweisen
- lieber in der Menge erkenntlich präsent sein
- **lehnen ab**

Sitzungsunterbrechung von 19:24 bis 19:39 Uhr

2.9. FSR Koordination

/

2.10. Diversity und Inklusion

- Lisa würde gerne im FSR bleiben, ist in 4 bis 5 Wochen wieder da
- Co-Referat Lena und Pauline, ist für Lisa okay

2.11. Erstsemesterfahrt/erstitage

- langsam geht die Planung los → Infos sammeln zu Unterkünften

3. Austausch mit der HSG studentsforfuture

- aktuell 11 Leute, die sich regelmäßig Treffen
- Planung der Nachhaltigkeitswoche läuft gerade
- früher im FSR Büro wurden Getränke und Schilder gelagert, Tessa Münster hat Zugang zu dem Büro
 - sind bei der Sitzung um abzuklären, ob es zukünftig weiterhin okay ist und wollten die Mitglieder kennenlernen
 - Plenum der HSG ist immer dienstags 19 Uhr LI 112
- bei der Nachhaltigkeitswoche hoffen sie auf Unterstützung, Beteiligung, Ideen, Kontakte von anderen Gruppen
- Nachhaltigkeitswoche ist vom 17. bis 23. Oktober 2022



- Bedingung für die Raumnutzung: Ordnung und klare Trennung, wer wem was gehört, Kommunikation mit Fine und Maie als Raumverantwortliche, Absprache von Gegenständen, die sich noch im Raum befinden
- StuRa Sitzung generelle Nachfrage, ob eigene Räumlichkeiten für HSG möglich sind
- bei benötigter Unterstützung bei Veranstaltungen können sie gerne den FSR fragen, kurzfristige Zusage unserer Seite je nach Kapazität
- Ausstattung leihen wir gerne aus
- Montag Treffen mit Raumverantwortlichen

4. TOP Wahl

4.1. Entsendung Studienkommission Soziale Arbeit

Bewerbung Karla Beile für Entsendung in die StuKo Soziale Arbeit

Vorstellung:

- Überlegung in den FSR zu gehen
- möchte sich anderweitig in die Fakultät einbringen
- bisher studentsforfuture und Soziraumverantwortliche
- hat Lust, findet es wichtig und spannend

Fragen und Diskussionen:

- macht nächstes Semester kein Auslandssemester
- Praktika evtl. schwierig, kann man aber gut kombinieren, als Arbeitszeit Gremienzeit anrechnen lassen
- Wahl muss vom Fakultätsrat bestätigt werden, kann an der nächsten StuKo (22.06) nicht teilnehmen
- Nachfrage ob sie dabei sein darf, aber wäre nicht stimmberechtigt



Wahl:

GO-Antrag auf offene Wahlen

→ keine Gegenrede

Ergebnis: Stimmen: 07-00-00

Die Mehrheit der Stimmen ist auf die Kandidatin entfallen.

Karla Beile nimmt Wahl an.

5. Informationen Gremien

5.1. StudierendenRat

nächster Sitzungstermin 06. Sitzung 15.06.2022 um 17.30 Uhr, Raum: G 330

siehe Protokoll: <https://stura.htwk-leipzig.de/downloadbereich/protokolle/202122/>

- 27.06 Rekoratsgespräch
- Bierpong Turnier von Bau um Geld einzunehmen und die Erstfahrt für die Studis günstiger zu machen
- Diskussion über die Höhe der Bezahlung der Sprecher*innen des StuRas

5.2. Studienkommission Sozialwissenschaften

Nächster Sitzungstermin 22.06.2022 um 14:00 Uhr

- über Lesekreis gesprochen, positive Meldung, gewünscht dass es weitergeführt wird
- unangebrachte Äußerungen fördern Hierarchie
- Gibt es eine Verschwiegenheitspflicht?
 - Gibt es nicht, außer Abstimmungen und Meinungen
 - Einführung in der nächsten StuKo wäre sinnvoll für Maike
 - Inhalt ohne Namen weitergeben, rein informativ
 - keine klaren Grenzen beispielsweise Diskussionen, außer bei Abstimmungen
- wollen, so wie es uns möglich ist Studis helfen
- Ethik Seminar Konflikt angesprochen, Frage nach Mediation
 - Antwort: man kann nicht wegen jeder Kleinigkeit eine Mediation machen



es wurde unsachlich, wurde persönlich genommen, aus Sicht der anderen Seite ist Konflikt gelöst, Angebot für Gespräch steht weiterhin
aber eigentlich ist der Konflikt aus unserer Sicht nicht gelöst
andere Seite sieht Rolle des FSR darin Konflikt zu "besänftigen"
→ aber FSR vertritt Interessen der Studis, keine Mediations Rolle

- passiv aggressive Stimmung
- Idee eines Formats außerhalb der StuKo, indem man sich thematisch über Konflikte austauscht z.B. Diskriminierung, Vermittlung von Bildern, Auffassungen, Werte, Bilder
als eine gemeinsame Weiterbildung
- direktes Ansprechen bei der nächsten StuKo, wie Studis die letzte Sitzung wahrgenommen haben, was sie sich zukünftig wünschen würden

5.3. Studienkommission Architektur

Nächster Sitzungstermin 29.06.2022 um 16:30 Uhr

- Problematik Prof. Tochtermann
Professoren haben gewisse Freiheiten bei der Gestaltung ihrer Lehre
Hauptproblem Kommunikation, viel zu spät oder gar nicht
Idee ihn in die StuKo einzuladen, Plenum StuKo hat sich dagegen entschieden
Masterstudis haben eine positivere Meinung
er scheint kritikfähig zu sein und möchte sich Verbesserungsvorschläge anhören
Evaluation mit ihm auswerten
- generell nehmen zu wenige Studis an der Evaluation teil
- Prof sichern Lehrauftrag aber greifen nicht in seine Arbeit ein
- Profs setzen sich für Zugänge ein, in Kontakt mit dem Rektorat, technisches Problem mit dem Dezernat Technik
- vor der nächsten StuKo Sitzung Kommunikation mit StuRa Referenten
- Adobe Lizenzen, Voraussetzung für Module, leider keine Aussicht darauf, weil zu teuer → andere Programme als Ausweichmöglichkeit müssen von Profs anerkannt werden



5.4. Prüfungsausschuss Sozialwissenschaften

Nächster Sitzungstermin im nächsten Semester

5.5. Prüfungsausschuss Architektur

Nächster Sitzungstermin 29.06.22 um 14 Uhr

5.6. Fakultätsrat FAS

Nächster Sitzungstermin um 06.07.22 um 17:00 Uhr

- Signal-gruppe für eine besserer Vernetzung
- Notizen nach der Sitzung des FAS in unser Protokoll einfügen
- davor Notizen zu spielen mit unseren Anliegen

6. Sonstiges

- neue Kommunikationsplattform der FSRs und StuRa: Mattermost, siehe Mail Julian Schiebener, zukünftiger Besuch bei einer Sitzung, um Mattermost vorzustellen
- Frage nach Sitzungsterminen in der vorlesungsfreien Zeit klären

Schließung der Sitzung um 21:28 Uhr.

W. Gelube

Wenzeslaus Gelube

F.L. BRAUN

Fanny Leonora Brauer