



06. Sitzung des Fachschaftsrates Architektur und Sozialwissenschaften

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum :	23.06.2022	Raum:	114
Beginn:	17.51 Uhr	Ende:	20.10 Uhr
Sitzungsleitung:	Fanny Leona Braun	Protokollführung:	Lena Enders, Josefine Hilbek

Tagesordnung

1 Allgemeines	3
2 Informationen Ämter	3
3 Austausch zwischen Fakultätsrat, Stuko und FSR	7
4 Informationen Gremien	7
5 Einführung Matternmost	9
6 Sonstiges	9



GEWÄHLTE MITGLIEDER		
	x	Braun, Fanny Leona
	-	Gehrke, Wenzeslaus
	x	Enders, Lena
	-	Kasper, Lucia
	-	Teufel, Lisa-Marie
	-	Schützenberger, Pauline
	-	Lenhart, Mascha
	-	Schweizer, Larissa
	x	Hilbek, Josefine
	x	Zaun, Maike
	-	Baumbach, Viktor

GÄSTE und GREMIENMITGLIEDER		
	x	Tove Emmert

x – anwesend – abwesend



1. Allgemeines

1.1. Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftratsrat ist mit 4 von **11** stimmberechtigten Mitgliedern *nicht* beschlussfähig.
Der Fachschaftratsrat ist *nicht* mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2. Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird mit 04-00-00 angenommen.

Änderungen:

- TOP 2 Informationen Ämter und TOP 3 Informationen Gremien , vor Vorstellung Matternmost und Austausch zwischen Fakultätsrat, Stuko und FSR

1.3. Bestätigung des Protokolls

Freigabe und Bestätigung des Protokolls der 05. Sitzung

Abstimmung: 04-00-00

Damit wir das Protokoll der 05. Sitzung bestätigt und zur Veröffentlichung freigegeben.

1.4. Termine

Nächster Sitzungstermin: 07.07.2022 um 17.30 Uhr

Besetzung Sprechstunde: 28.06.22 -> Maike, Fine
 05.07.22 -> Mascha

2. Informationen Ämter

2.1. Sprecher*innen

- Workshop Beratungsstrukturen:
 - Material per Mail, ein Handout mit jeweiligen Problemstellungen und den passenden Ansprechpartner*innen und eine übersichtlichere Tabelle mit Beispiel Anliegen
 - Öffnungszeiten funktionieren selten bei der psychosozialen Beratung, die meisten machen lieber Termine aus



- Franziska Reichert allgemeine Ansprechperson, sie hat Ahnung von den Beratungsstellen wer was macht
(Dezernat Studienangelegenheiten, derzeit agiert sie intern, zukünftig möchte sie sich auch mit den FSRs austauschen)
- Melanie Eulitz: Quickstart Sachsen+ bei Studienzweifel und -abbruch und Beratungsangebot "Plan B" (zusammen mit KOWA)
- unabhängige Rechtsberatung (in Kooperation mit der Uni Leipzig)
- Beatrix Stark: Psychosoziale Beratung (für HTWK und Uni Leipzig), Terminvereinbarung auf Website und offene Sprechzeiten
- G113 Beratungsraum → sollte besser ausgeschildert werden
- Website: htwk-leipzig.de/beraten Beratungsangebote und Anlaufstellen aufgelistet, unübersichtlich
ansonsten allg. Studienberatungsmail nutzen, dann wird man an konkrete Anlaufstelle weitergeleitet
- Anlaufstellen Hochschulintern:
Allg. Studienberatung; Stabsstelle für Chancengleichheit, Diversität, Familie; Studierendensekretariat; Studienfachberatung (Dekane, Studienämter, Gleichstellungsbeauftragte..); Fakultätsmentoren → Vorstellung bei Ersties wäre hilfreich; Sozialberatung Studentenwerk; Psychosoziale Beratung; Quickstart/ Plan B; Gesundheitscoaching; Graduiertenzentrum
- Empfehlung: Anne Herrmann, Sozialberatung Studentenwerk
sie soll sehr gut sein, sehr viel Ahnung und sehr emphatisch
- Rat Geben Basics: Zeit nehmen, Zuhören, Da sein, Antworten (auf Mails), Kontaktdaten schicken, Nachfragen ob diejenige Person weitergekommen ist, Wenn man auf der "Straße" angesprochen wird - Habe ich gerade Zeit dafür, erfordert das Gespräch einen anderen Rahmen?
Gespräche mitschreiben
Nachfrage bisherige Unternehmungen
→ siehe Material per Mail
- Beratungs-Newsletter → Würde jemand gerne noch hinzugefügt werden? - vom anwesenden Plenum nicht
- Problematik Ethik Seminar Soziale Arbeit: Christiane Rasch kontaktieren, Gespräche so genau wie möglich dokumentieren und unter anonymisierte/n Verfasserin/in weitergeben



2.2. Finanzer*in und Kassenwart*in

- Kassenprüfung war erfolgreich, Christoph überweist uns nun (nachdem Charlie fehlende Unterlagen nachgereicht hat) das restliche Geld. Abrechnungen von ausgelegtem Geld kann nun stattfinden, direkt an Maike wenden mit euren Quittungen.

2.3. Wahlvorstand

- sollten wir nicht aus den Augen verlieren, ist schneller da als man denkt

2.4. Hochschulpolitik

- Zuständige/r Betreuung der FSR OPAL Gruppe wird gesucht
- Übernehmen wir OPAL Gruppe oder schließen wir sie? → wäre super schade sie aufzulösen, ist auch nicht viel Aufwand, sollte geupdated werden und ein Auge darauf welche Materialien hochgeladen werden → Josefine ist bereit sich um die Seite zu kümmern

2.5. Evaluation

- Evaluationen sind versandt, Werbung an Kommiliton*innen sehr erwünscht
- weitere Maßnahmen? → ÖA promoted über Instagram die Evaluation
- Ersti-Coaches allgemein über Evaluation informieren → zur FSR Sitzung einladen oder Michel briefen, der eine Einführung für die Ersti-Coaches macht
- Fr. Pannewitz kontaktieren wegen Einführung Diskriminierungsfrage
- Paula Schorm: Gleichstellungstutorium → Anfrage nach einer Zusammenfassung als Übersicht über Beschwerdewege bei Kritik an der Lehre
- Ansprechen in Stuko → warum nicht jedes Semester evaluieren
- Franziska Reichert (Workshop Beratung) ansprechen

2.6. Öffentlichkeitsarbeit

- Vorstellungsmail ist draußen
- Plakat für Sprechstunde und Schaukasten erstmal kein Fokus, wird später gemacht nach der stressigen Prüfungsphase

2.7. FSR-Raum Verantwortliche*r



- Treffen mit Dezernat Technik (Hr. Trostdorf) war erfolgreich, bzgl Computer/Technischen Geräten müssen wir uns ans Dekanat wenden. Wir sollten uns vorher einig sein, (ob) was weg soll. Die erneute Anschaffung von Gerätschaften für den nächsten FSR könnte schwieriger sein. Musikanlage und zwei Schreibtischstühle (blau und grün müssen bleiben) können auf jeden Fall weg weil nicht HTWK Eigentum.
- bei Tafelaufhängung an Dezernat Technik wenden
- Schreibtisch lieber auseinander bauen und einlagern, nicht abgeben
- Idee Kühlschranksregeln (Datum und Name auf Verpackung schreiben)
- erstmal Ordnung schaffen, dann sehen wir weiter
- Anfrage beim Stura für Räumlichkeiten für Hochschulgruppen: Stura-Büro (Fächer)
- perspektivisch Hochschulgruppenraum wäre toll, aber in näherer Zukunft nicht möglich durch Sanierung des Geutebrück-Baus
- Zugang Raum am WE zum Dekanatsgespräch ansprechen

2.8. Veranstaltungen

- Picknick zum Semesterende: wir laden ein, stellen Grundstruktur wie Musikbox, etc. und alle bringen etwas mit (kann Amt ÖA Flyer erstellen?)
Wo? Wann?: Vorschlag 5.8. → Umfrage in unserer Telegram Gruppe über Termin
- Austauschveranstaltung zum Finden einer Praktikumsstelle zum Anfang des nächsten Semesters geplant (Oktober), Praxisreferat würde sich gern beteiligen und für Beantwortung von formellen Fragen dabei sein → schon Termin festsetzen?
- Zukunftsidee, 5. Semester zu engagieren, die Erfahrungen austauschen
- verschiedene lose Ideen u.a. für die Nachhaltigkeitswoche (Küfa, Kleidertausch, Exkursion nach Pödelwitz (Dorf bedroht vom Kohleabbau)) → eine Projektidee könnten wir zusammen machen, der Rest wird weitergegeben; studentsforfuture anfragen, was sie bisher geplant haben und ob man sie dabei unterstützen kann
- Selbstverteidigungsworkshop für FLINTA* (Wochenendseminar) wäre wünschenswert
- wer ist beim Hochschulsommerfest von uns dabei? -> Maike, Fine, Fanny, Lena, Wenzel, Viktor, Pauline
- letzte FSR Sitzung gemeinsames Essen planen (wenn keine Sitzung in vorlesungsfreier Zeit, dann letzte Sitzung 07.07.)
→ Vorschlag: lieber in der vorlesungsfreien Zeit oder in der Prüfungszeit, damit mehr Mitglieder dabei sind → Fine erstellt doodle



2.9. FSR Koordination

/

2.10. Diversity und Inklusion

/

2.11. Erstsemesterfahrt/erstitage

- man müsste bald mit der Planung beginnen, es ist nicht mehr so lange Zeit

GO-Antrag auf Änderung der Tagesordnung → TOP 3 Austausch zwischen Fakultätsrat, StuKo und FSR

→ keine Gegenrede

3. Austausch zwischen Fakultätsrat, Stuko und FSR

- Tove vom Fakultätsrat ist da
- Treffen und Austausch mit Fakultätsrat notwendig (z.B. nach Stuko, vor Fakultätsrat)
- Plattform Signal → nicht so zeitintensiv und kapazitätsintensiv für Alle, als wie immer in die FSR Sitzung einzuladen, niedrig-schwellige Möglichkeit zum Austausch und updaten
- Hochschulpolitik ankurbeln

Lena und Tove verlassen die Sitzung.

4. Informationen Gremien

4.1. StudierendenRat

nächster Sitzungstermin 07. Sitzung ? 28.06 2022 um 18.00 Uhr, Raum: G 330

siehe Protokoll: <https://stura.htwk-leipzig.de/downloadbereich/protokolle/202223/>

- Vorstellung Lehrpreis: Profs können ausgezeichnet werden, mit Innovativen Lehrmethoden
- Vorschlag der Jakob-Leupold-Medaille: Sabine Giese
- HTWK Radtour (Leipzig - Prag)



- Kanzlerinnen Gespräch, unter anderem über den Standort zukünftig des StuRa Büros
→ Vorschlag der Kanzlerin StuRa-Büro auf der Zschochersenstr. ???
- Diskussion Umgang mit Anträgen und Protokollen
→ Protokolle drüber gucken! und bei Anträgen nicht stressen lassen, mehr Hinterfragen, informieren und vertagen
- Rektoratskommission Akkreditierung sucht nach neuen Mitgliedern

4.2. Studienkommission Sozialwissenschaften

Nächster Sitzungstermin: Noch nicht beschlossen

- bis Mitte Juli ist Bewerbungsfrist, dann trifft Berufungskommission zusammen
- Akkreditierungsverfahren vom Master
- neue Lehrbeauftragte für EDV Studien und Medienkompetenzen
- Weber ist nächstes Semester im Praxissemester
→ Veränderungen für Prüfungen: Behse Bartels übernimmt für Weber Ausgewählte Methoden
- Lesekreis wird weitergehen, Planung: Wer soll weiter leiten?
- Herr Oertel hat gekündigt bis zum Ende des Semesters, Wird weiter von Rogalla/ Hempe übernommen
- Wünsche äußern für Termin mündliche Prüfungen ist möglich, bei Antonia Hempe melden (z.B. wenn man bei 5 Prüfungstagen nur an 3 Tagen könnte)

4.3. Studienkommission Architektur

Nächster Sitzungstermin 29.06.2022 um 16:30 Uhr

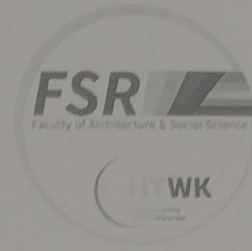
4.4. Prüfungsausschuss Sozialwissenschaften

Nächster Sitzungstermin im nächsten Semester

4.5. Prüfungsausschuss Architektur

Nächster Sitzungstermin 29.06.2022 um 14:00 Uhr

4.6. Fakultätsrat FAS



Nächster Sitzungstermin: Steht noch nicht fest

5. Einführung Mattermost

- niemand anwesend, wird behandelt, sobald Julian Schiebener bei unserer Sitzung anwesend ist

6. Sonstiges

- Umgang mit Studi in der Sprechstunde

Schließung der Sitzung um 20:10 Uhr.

W. Gehne
Wenzeslaus Gehne

F.L. BRAUN
Fanny Lena Braun