13. Sitzung des Fachschaftsrates Architektur und Sozialwissenschaften

der Hochschule für Technik, Wirtschaft und Kultur Leipzig

Datum :	08.11.2023	Raum:	Li125
Beginn:	18.30 Uhr	Ende:	21.25 Uhr
Sitzungsleitung:	Lena Enders	Protokollführung:	Mina Raschiatore

Tagesordnung

1 Allgemeines **3**
2 Finanzanträge **4**
3 Anträge **4**
4 DiskussionsTOP - was muss wo besprochen werden? **4**
5 Informationen Ämter **5**
6 Informationen Gremien **6**
7 Sonstiges **7**

GEWÄHLTE MITGLIEDER		
	x	Siebenaller, Eric
	x	Cramer, Leonore
	x	Mustafa, Blerina
	o	Dieckmann, Fabian
	o	Teufel, Lisa Marie
	x	Lehmann, Maya
		Braun, Fanny Leona
		Fräntzki, Louis
	x	Beck, Tobias Ju Sin
	x	Raschiatore, Mina Mercedes
	x	Enders, Lena
	x	Quast, Cecile
	x	Alhomayyer, Qassem

GÄSTE und GREMIENMITGLIEDER		

x anwesend abwesend o online

1 Allgemeines

1.1 Feststellung der Anwesenheit/Beschlussfähigkeit

Der Fachschaftsrat ist mit 09 von **13** stimmberechtigten Mitgliedern beschlussfähig.
Der Fachschaftsrat ist mit Zweidrittelmehrheit beschlussfähig.

1.2 Ergänzungen und Genehmigung der Tagesordnung

Die Tagesordnung wird mit 09-00-00 angenommen.
Änderungen:

1.3 Bestätigung des Protokolls

Freigabe und Bestätigung des Protokolls der 11. Sitzung

Abstimmung: 09-00-00

Damit wird das Protokoll der 11. Sitzung bestätigt und zur Veröffentlichung freigegeben

Freigabe und Bestätigung des Protokolls der 12. Sitzung

Abstimmung: 09-00-00

Damit wird das Protokoll der 12. Sitzung bestätigt und zur Veröffentlichung freigegeben

1.4 Festlegung des nächsten Sitzungstermins.

Die nächste Sitzung findet am 06.12.2023 um 18.00 Uhr im Li125 statt.

- Frage zu dem Mittwoch-Termin: Können wir es auf 17.00 zurück verlegen?
- allgemeine Zustimmung
- 18:30 war einmalig wegen Studienkommissionen oder Wintermarkt etc

1.5 Termine

- Sprechstunde 14.11: Eric
  21.11: Mina, Tobi
- Praxisbörse 8.11.:
  - schien gut zu laufen
  - Foyer vom Nieper-Bau zu klein
  - am besten noch mehr Angebote, auch in mehr Bereichen

- Treffen mit neuem Methodenreferat Architektur 15.11. 14 Uhr:
    - Nancy Jehmlich
    - Mittwoch für Archis etwas problematisch
    - Eric, Tobi und evtl. Mina und Lena sind da
- 11.01.2024: Tag der offenen Hochschultür:
    - Wer ist da und hat Zeit?
        - Sozis: Leo, Maya, Cecile, Fabian, (vielleicht Lisa)
        - Archis: Mina, Fanny
- Wintermarkt 06.12.
- Architektur Rundgang 14.02.23 - Bar vom FSR

2 Finanzanträge

2.1 Veranstaltung der Ersti - Coaches für die Erstis (Soziale Arbeit)

Antragsteller*innen: Maike Zaun

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:
- Lagerfeuer Abend für Sozi Erstis
- Nur für Sozis
- Soll der FSR das bewerben?
    - Noch offen

Abstimmung: 09-00-00
Damit ist der Antrag in Höhe von 50,- € angenommen.

3 Anträge

3.1 Antrag auf Bewerbung ArchIV

Antragsteller*innen: Mina Raschiatore

Antragstext und Begründung: siehe Anhang

Diskussion:
- ArchIV bietet jeden Freitag Kurse an
- Werbung oft über Mailverteiler

Abstimmung: 09-00-00
Damit ist der Antrag angenommen.

4 DiskussionsTOP - was muss wo besprochen werden?

	Plenum	Ämter
Finanzen	- alles ab 150€ <u>muss</u> im Plenum beschlossen werden (z.B. Veranstaltungen, größere Anschaffungen) - alles darunter: - Anmerkung im Plenum	- immer mit Finanzer*in abklären
Sitzungs-termine	- im Plenum in jeder Sitzung beschließen	- Vorschläge von Sprecher*innen
Veranstal tungen	- generell (Art, mit wem) - Termin (Datum und Uhrzeit) - Ansprechpersonen (z.B. Hauptverantwortliche*r)	- einzelne Teilbereiche (z.B. DJ, Essen) → vor der Veranstaltung im Plenum vorstellen und Feedback einbeziehen - Schichtpläne - Ausleihe → nur für FSR-Veranstaltungen, nicht für Dritte
E-Mail	- /	- Sprecher*innen - nur Einladungen zu AKs etc. und hochschulinterne Werbung
Social Media	- Werbung für Veranstaltungen kurz im Plenum besprechen → Instagram Posts und Stories, Telegram	- Gestaltung durch ÖA - Werbung, die interessant für Studis ist (fakultätsbezogen) → Instagram Stories, Telegram

5 Informationen Ämter

<u>5.1 Sprecher*innen</u>

- Festlegung der FSR-Größe: bis zu 20
    - der alte FSR muss für neuen Fsr Mitglieder-Anzahl festlegen
    - diese Amtszeit sind es 13
        - ganz angenehme Größe
    - Wann ist es zu viel? - größere Plena auch anstrengender, vor allem bei vielen Unerfahrenen
    - größere Zahl aber auch praktisch, für mehr Köpfe in den Ämtern und bei Veranstaltungen
    - 3-4 aktuelle Mitglieder*innen können sich eine erneute Amtsperiode vorstellen
    - Vorschlag "15"
        - gute Menge um die Ämter zu füllen
        - mehr als 15 → mehr Chaos, durch Unwissen

Beschluss: Der FSR möge beschließen, die Mitgliederzahl für die neue Amtszeit auf 15 zu begrenzen.

Abstimmung: 09-00-00
Damit ist der Beschluss angenommen.

- Wollen wir dieses Jahr noch einen Ausflug als FSR machen?
    - IM hat auch einen gemacht
    - Dieses Jahr wäre Praktisch wegen Finanzieller Situation
    - Finanzielle Lage:
        - siehe 5.2
    - Ideen:
        - Berlin (Übernachtung + eine Aktivität)
        - Dresden (Übernachtung + eine Aktivität)
        - Wandern in der Sächsischen Schweiz
        - zusätzliche Idee: Pizza nach Sitzung bestellen
    - Großteil wäre gerne für Übernachtung
        - einige Sachen sind auch zu verbinden
- Abstimmung für Termin und Ort auf Telegram
- alle die gerade in Leipzig sind können dabei sein

Leonore verlässt die Sitzung
Sitzungsunterbrechung bis 20.10

<u>5.2 Finanzer*in und Kassenwart*in</u>

- zu viel Bargeld
- nur noch bis 31.12. da (3.764€)
- Topf Veranstaltungen (SB 7): 2.554,53€
    - 700 € Erstifahrt
    - 50€ FA Ersti-Lagerfeuer

        - 200€ evtl.: weitere Winterveranstaltung
        - 500€ FSR-interner Ausflug
        - = 1.100 € übrig

5.3 Veranstaltungen

- Wintermarkt: 6.12.23
    - gibt Excel Tabelle mit Vorschlägen
    - Wollen wir einen eigenen Stand?
        - grundsätzlich haben wir Interesse
        - Sitzung wäre am selben Tag, Vorschlag: Sitzung auf Do (7.12.) zu verschieben?
            - nur 4 Menschen haben Zeit
        - Alternative für Sitzung am 6.12 erweist sich als schwieriger
        - Idee: Verkaufsstand (z.B. selbstgemachte Dinge o.Ä.) Studis der Fakultät könnten etwas verkaufen
        - Kerzen bemalen, bräuchte nur bunte Kerzen → überschaubarer Aufwand
        - Machen wir unseren Stand nur bis Sitzungsbeginn (18 Uhr)? → noch nicht entschieden
        - ggf. könnte eine FSR Person bei dem Stand bleiben
- Wollen wir eine kleine Winterveranstaltung machen?
    - Interesse ist da, Kapazitäten sind zu beachten
    - Terminvorschlag 21.12.23
        - Vielleicht auch erst im Januar
            - Stimmung vor Weihnachten etwas schnuckeliger

5.4 Öffentlichkeitsarbeit

- Plakate für die Ersti-Fahrt hängen
- Post muss noch gemacht werden

5.5 Wahlvorstand

- Termin ist am 29.11.
    - offizielle Mail fehlt noch
    - Lena fragt bei Michel nach

5.6 Hochschulpolitik

- Vortrag junger DBSH Datum: 05.12.
    - Praxisreferat nutzt Topf für Honorar für vortragende Personen
    - Neue Ansprechpersonen Anja und Jette
    - Unterstützung bei Plakaten → ÖA- Eric
    - Überlegung, in den Geutebrückbau zu gehen
    - Nachprogramm?
        - entspannter Ausklang mit Getränken, vlt. im Lipsiusbau
        - Frage: Ob sich das lohnt? Verliert man dazwischen zu viele Leute?
        - Meinungsbild: Habe ich Kapazitäten, um am Abend zu helfen?

            - 1,5 von 7 haben Zeit
        - Überlegung: Getränke wie z.B. Kinderpunsch/ Glühwein o.Ä. hinzustellen
        - Cecile kann Fabian helfen
        - Becher haben wir noch im Büro
        - Töpfe beim StuRa anfragen
- Hochschulinterne Umfrage bezüglich des Gebetsraumes
    - wenn HS intern, an den StuRa wenden

5.7 Evaluation

SozA:

- 6 Module aus dem Bachelor und 6 aus dem Master für den Sommersemester
- Durchschnittsbewertung 2,4 im Bachelor
- Beteiligung war sehr gering (ungefähr weniger als 20% pro Modul)
- Ein Modul kann genauer angeschaut werden, wenn der Wunsch da ist und die ständige Lehrperson das erlaubt
- Grundlagen der SozA und "Rechtliche Grundlagen I" im ersten Semester des neuen Curriculums,
- Viele Module im 3. Semester (altes Curriculum) werden auch zur Reflexion gestellt

5.8 FSR-Raum Verantwortliche*r

- neue Ausstattung kaufen: Boks, Lichterketten, Mikro, evtl Wimpelketten, Periodenprodukte
- Soundboks für 800€ am Black Friday verfügbar
- Zeitpunkt dafür wäre sehr gut
    - Finanziell gut stemmbar
    - schwer ansonsten auszugeben
- Zwei kleinere Boxen auch Option, aber vielleicht unpraktischer
- Boks wäre eine Veranstaltungsausgabe

Beschluss: Der FSR möge beschließen, die Soundboks 3 für 900€ für den FSR anzuschaffen.

Abstimmung: 08-00-00

Damit ist der Beschluss angenommen.

5.9 FSR Koordination

- /

5.10 Diversity und Inklusion

- Fabian und Qassem sind in Kontakt

5.11 Erstsemesterfahrt/Erstitage

- wäre famos, wenn sich noch mehr Menschen in den Schichtplan eintragen würden, vor allem für die Anreiseschichten SCHICHTPLAN: ERSTI-FAHRT AS
- Besprechung Teilnehmer*innenzahl
    - *Option aktuell: 26 Ersti-Betten + 4 FSR-Betten (kostenlos)*

        - *Option die möglich wäre: 40 Betten insg. → je nachdem wie viele vom FSR mitkommen, gibt es Betten für die Erstis → würde bedeuten, 180€ mehr für Unterkunft (+10 Betten a 18€) → evtl. Getränke nicht kostenlos sondern zum halben Preis*
- Wollen wir Grillen?
    pro: Ist aktuell im Budgetplan berechnet
    contra: Gegebenheiten vor Ort sind wohl schwierig und nicht wirklich geeignet (Lagerfeuerplatz zu weit weg und dunkel, Grills am Haus könnten möglicherweise Anwohner:innen stören, Essen wäre sowieso drinnen);
    neues Essen überlegen & Budget nochmal neu berechnen
- Wollen wir Lagerfeuer? (gegen Aufpreis circa 10€) → yes
- an die Autofahrerinnen: Gibt es Möglichkeit für Fahrradanreisende Sachen mit ins Auto zu packen?
- 7 FSR-Menschen übernachten mit
- Was, wenn wir die 40 Betten nicht voll bekommen?
    - 4 Betten sind "Krankheits-Puffer"
    - Wenn noch Platz über: laden wir höhere Semester noch ein
    - Spontan könnten Menschen noch nachkommen

Beschluss: Der FSR möge beschließen, 700€ zusätzlich zum Ersti-Fahrt-Topf für die Ersti-Fahrt auszugeben.

Abstimmung: 08-00-00
Damit ist der Beschluss angenommen.

6 Informationen Gremien

6.1 StudierendenRat

Nächster Sitzungstermin xx. Sitzung am xx.11.2023 um xx.xx Uhr, Raum: G330

- siehe Protokoll: https://stura.htwk-leipzig.de/mainnavigation/downloadbereich/protokolle/2023-24
- Inhalte werden zur nächsten Sitzung nachgereicht

6.2 Arbeitskreis Aktion Atelier 24/7

Nächster Sitzungstermin am xx.xx.2023 um xx.xx Uhr, Raum: Li417

- ÖA ist wieder angedacht

6.3 Studienkommission Sozialwissenschaften

Nächster Sitzungstermin am 13.12.2023 um 14:00 Uhr

- StuKo-Sitzung 08.11.2023
- 2 Menschen fehlen, 1 für Bachelor und 1 für Master

Bachelor:

- Frau Behse-Bartels ist krankgeschrieben (auf unabsehbare Dauer)

- Wahlpflichtmodul im 3. Semester Inklusion und Gesundheitsförderung, vielleicht als Blockseminar im Februar
- Kommunikation im 1. Semester durch Frau Rogalla vertreten
- Weitere Fragen sonst an Frau Förster, eine offizielle Mail ist vor Weihnachten da
- (Wechsel zu einem anderen Methodenmodul möglich, aber auch nicht für alle)
- Höhere Beteiligungsrate ist gewünscht seitens der Profs
- Akkreditierung ist jetzt erfolgreich abgeschlossen

Master:

- Beschwerden wegen Planungsunsicherheiten
- Beschwerden zu Relevanz der thematischen Setzung zu sozialer Arbeit im Master
- Frau Förster kümmert sich darum (für nächstes Semester)
- Akkreditierung ist auch erneut für den jetzigen Jahrgang abgeschlossen

6.4 Studienkommission Architektur

Nächster Sitzungstermin am 13.12.2023 um 16.30 Uhr

- Rundgang 14.02.
- Intensivwoche 13.05.-17.05.
- teilweise wurden Prüfungsbedingungen falsch kommuniziert und angewendet→ Stuko setzt sich für Klärung ein
- manche Mensche sind deswegen durch Prüfung gefallen
    - Info Mail an Betroffene folgt, auch mit Info wie man vorgeht

6.5 Prüfungsausschuss Sozialwissenschaften

Nächster Sitzungstermin am 13.12.2023 um 14.00 Uhr

- /

6.6 Prüfungsausschuss Architektur

Nächster Sitzungstermin am 13.12.2023 um 14.00 Uhr

- PA-Vorsitzendenkonferenz
    - Krankheitsfall soll von PA-Vorsitzenden entschieden werden (nicht nur auf Attest vertrauen)
    - Attest wird bei uns nicht infrage gestellt

6.7 Fakultätsrat FAS

Nächster Sitzungstermin am 29.11.2023 um 14.00 Uhr

- /

7 Sonstiges

- /

Schließung der Sitzung um 21.25

L. Enders K. Teufel

Finanzantrag zur Förderung studentischer Projekte

Antragsteller*in:

Ersti-Coaching FAS

Name [Projekt, Verein, etc.]

Zaun, Maike

Ansprechpartner*in [Name, Vorname]

[redacted]

Anschrift

[redacted]

Telefon / Email

Projektbeschreibung:

Lagerfeuer für Erstis

Anlass / Titel / Thema des Projekts

19.11.23 ab 16:00 Uhr

Datum / Zeitraum

privater Kleingarten

Veranstaltungsort

auftretende Künstler*innen

Erstis SAB/SAM

Zielgruppe/Teilnehmer*innen

Sonstiges

Kosten des Projektes – Ausgaben:

		30 €
Gagen	Technik	Verpflegung
Werbung	Personal	Ausgestaltung
	20 €	
Miete	Weitere Kosten	

50 €

Gesamtkosten

Finanzierung des Projektes – Einnahmen:

Eintrittseinnahmen	Einnahmen aus Gastronomie	weitere Einnahmen

0 €

Gesamteinnahmen

Fachschaftsrat Architektur & Sozialwissenschaften der HTWK Leipzig
Raum Li111 (Lipsius-Bau)
Karl-Liebknecht-Straße 145
04277 Leipzig

E-Mail: fsr.fas@htwk-leipzig.de
Sprechstunde: Di. 12:45 Uhr – 13:45 Uhr

Zum Antrag

Feuerholz, Snacks und Getränke	50,00 **Euro**
Fördergegenstand	Gesamtbetrag

Bei Überweisung bitte ausfüllen:

[redacted]

Förderbedingungen

1.) Antragsberechtigt sind nur natürliche und juristische Personen. Diese müssen ausdrücklich mit Namen und Adresse im Antrag genannt werden.
2.) Der Antrag ist schriftlich mit dem im Fachschaftsrat erhältlichen Formular einzureichen. Unzureichend erläuterte Anträge werden zurückgewiesen.
3.) Der Fachschaftsrat entscheidet über die Genehmigung und die Höhe der Finanzierung in einer seiner regelmäßigen Sitzungen.
4.) Eine gesonderte Benachrichtigung der Antragsteller*innen über die Entscheidung des Fachschaftsrates erfolgt nicht. Die Entscheidung ist im Protokoll zu dokumentieren. Die Sprecher*innen/Finanzverantwortlichen führen eine Liste mit allen genehmigten Finanzanträgen und deren genehmigten Höhe.
5.) Die Beträge werden über eine Abrechnung mit Originalbelegen bei dem/der Finanzverantwortlichen abgerufen. Abrufungen müssen bis zum Ende des laufenden Haushaltjahres bzw. 6 Monate nach der Veröffentlichung der Beschlussfassung im Fachschaftsrat eingereicht worden sein.

[redacted]

Bewilligung des Antrages (wird von der Fachschaft ausgefüllt)

50,- €	
Bewilligter Betrag	
17.11.2023	
Ort/ Datum	Finanzverantwortliche*r

Fachschaftsrat Architektur & Sozialwissenschaften der HTWK Leipzig
Raum Li111 (Lipsius-Bau)
Karl-Liebknecht-Straße 145
04277 Leipzig

E-Mail: fsr.fas@htwk-leipzig.de
Sprechstunde: Di. 12:45 Uhr – 13:45 Uhr

Antragsformular FSR AS

Antragsteller*innen: Mina Raschiatore, stellvertretend für das ArchIV

Was wird beantragt:

Hiermit möchten wir die Bewerbung des ArchIVs, einem Initiativprojekt von Architekturstudis, über den E-Mail-Verteiler des FSR AS beantragen.

Begründung:

Mit unserem Format bieten wir Studierenden die Möglichkeit der Weiterbildung und des Austauschs. Wir möchten das Projekt möglichst gut anwerben, um alle Studis zu erreichen und somit auch allen die Möglichkeit bieten, dieses Angebot wahrzunehmen.

Datum: 4/11/23